

السيرة الذاتية

بيانات شخصية :

الأسم: د . عبد المنعم إبراهيم عباس.

الإيميل: monem56@live.com

محمول: 002 0100 1635669

تليفون: 0020 23 7110284

الخبرات الوظيفية :

- مستشار بالجهاز المركزى للتنظيم والإدارة
- خبير تدريب وتنظيم وموازنة وظائف وإعادة الهيكلة بالجهاز المركزى للتنظيم والإدارة.
- رئيس نقابة مدربي التنمية البشرية فى مصر
- مؤسس رابطة المدربين العرب
- رئيس المركز العربى للتدريب والتنمية البشرية
- عضو لجنة إختيار القيادات بوزارة الموارد المائية والري
- رئيس هيئة التريبة والتعليم والتدريب بالمجلس العربى الإفريقى للتكامل والتنمية (إيكاف)
- مدير مركز تدريب الاتحاد العام للجمعيات والمؤسسات الأهلية (سابقاً) .
- مدير عام التدريب والتنمية البشرية بمؤسسة القادة بمصر
- مدرب معتمد بمعهد تدريب الأمن العام المصري
- مدرب معتمد بأكاديمية الشرطة المصرية
- مدرب معتمد بالوكالة الأمريكية بمصر (USAID)
- مدرب معتمد بمركز إعداد القادة لإدارة الأعمال
- مدرب معتمد بمركز إعداد القادة للقطاع الحكومي
- مدرب معتمد بمصلحة الضرائب المصرية
- مدرب معتمد بشرطة السلطان العمانية
- مدرب معتمد بقيادة أركان جيش السلطان العماني
- مدرب معتمد بوزارة الادارة المحلية

المؤهل :

- ١ . دكتوراه فى إدارة الاعمال .
- ٢ . دبلوم الدراسات العليا فى تخطيط وإدارة وتنمية الموارد البشرية, جامعة الأزهر .
- ٣ . بكالوريوس تجارة جامعة القاهرة .

شهادات التقدير :

- ١- الدكتوراه الفخرية فى إدارة الأعمال من المركز الأمريكى للدراسات والبحوث
- ٢- الدكتوراه الفخرية فى إدارة الأعمال من الجامعة الدولية الالكترونية .

المؤلفات والمقالات :

- تأليف كتاب مبادئ واستراتيجيات التدريب عام ٢٠١٢
- تأليف كتاب إستراتيجيات المدرب المحترف عام ٢٠١٤
- إعداد مقالة عن فعاليات المؤتمر السنوى لمسئولى تنمية الموارد البشرية (تم نشرها بمجلة التنمية الإدارية يناير ٢٠٠٦).
- إعداد مقالة إعلامية لجريدة الأهرام (عن مراكز إعداد القادة بمصر) وتم اعتمادها من قبل السيد الأستاذ الدكتور رئيس الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة.
- العديد من المقالات العلمية بمجلة التنمية الإدارية (الإحتياجات التدريبية بين المنهج والتطبيق) (مجلة التنمية الإدارية)
- إعداد مقالتين (تصميم البرامج -إعداد الخطط التدريبية) بمجلة التنمية الإدارية أغسطس ٢٠٠٨.
- الجودة الشاملة فى التدريب. (مجلة التنمية الإدارية - يناير ٢٠٠٨)
- تنمية الموارد المجتمعية. (مجلة التنمية الإدارية -)
- مقالة عن تأهيل الشباب المصري لسوق العمل (مجلة الإدارة)

الخبرات العملية:

١. الخبرة كمدرّب :

- تنفيذ برنامج المهارات القيادية لقيادات الجيش المصرى
- تنفيذ العديد من البرامج في مجال الإدارة والتنمية البشرية بمعهد الأمن العام وأكاديمية الشرطة .
- تنفيذ دبلومة إدارة الأعمال في العديد من الجهات الحكومية والمراكز الخاصة .
- تنفيذ برنامج الاتيكييت والبروتوكول بدولة الكويت .
- تصميم العديد من الحقائب التدريبية للمؤسسات التدريبية فى مصر والوطن العربى والتدريب على اعداد الحقائب .
- تنفيذ برنامج الاتيكييت والبروتوكول لأعضاء السلك الدبلوماسية بجامعة الدول العربية.
- تنفيذ اكثر من ٢٠٠ دورة ToT فى مصر والدول العربية
- الاشراف والمشاركة كمدرّب فى برنامج تأهيل القيادات الشبابية بالجهاز الإدارى بمصر

- تنفيذ برنامج المهارات القيادية بدولة لبنان
- تنفيذ العديد من برامج تأهيل القيادات الشبابية بمصر بالتعاون مع وزارة الشباب ومؤسسة القادة
- تنفيذ برنامج التخطيط الإستراتيجي لبعض موظفي بلدية الرياض
- تنفيذ برنامج المهارات القيادية والإدارية بمركز إعداد القادة للقطاع الحكومي بجمهورية مصر العربية
- تقديم مجموعة من البرامج التدريبية لقيادات الجيش العماني وشرطة سلطنة عمان:
 - إعداد المدربين (TOT)
 - الإدارة الاستراتيجية .
 - الجودة الشاملة .
 - الإدارة الإلكترونية .
 - تنمية مهارات مديري مراكز التدريب .
 - إدارة الموارد البشرية .
 - أخصائى التدريب .
- تنفيذ برنامج (TOT) مع شرطة أبو ظبي (الإمارات)
- تنفيذ برنامج (TOT) بنقابة مدربي التنمية البشرية سبتمبر ٢٠١٢
- تنفيذ برنامج (TOT) لهيئة المحاربين بليبيا من خلال بيت الخبرة الدولي ومركز التنمية الإدارية للتدريب والاستشارات .
- تنفيذ برنامج إعداد المدربين (TOT) مع مركز القادة للتدريب بدولة الامارات العربية المتحدة ديسمبر ٢٠١١
- تدريب العاملين بالوزارات و الهيئات الحكومية فى مصر على مجموعة من البرامج (مسؤولى التدريب – إعداد مدربين – إعداد التقارير – تنظيم المحفوظات) و ذلك بمركز إعداد القادة من عام ١٩٩٦ حتى الآن وكذا مراكز التدريب الإدارى بمحافظات مصر .
- تدريب العاملين بمصلحة الضرائب المصرية على مجموعة من البرامج (مسؤولى التدريب – تدريب المدربين – إعداد الحقيبة التدريبية – إدارة الوقت – تشخيص و حل المشكلات) من عام ٢٠٠٢ حتى الآن

- تدريب قيادات الجمعيات الأهلية على مجموعة من البرامج التدريبية بمؤسسة طلال أبو غزالة الدولية (تشخيص و حل المشكلات – مهارات الإتصال)
- المشاركة فى تنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية بالإتحاد العام للجمعيات و المؤسسات الأهلية (إعداد مدربين – مسؤلى التدريب – مهارة الاتصال – تنظيم المحفوظات – تدبير التمويل و تعبئة الموارد)
- تدريب الشباب خريجي الجامعات لتأهيلهم لسوق العمل ضمن برنامج وزارة الاتصالات بمصر فى مجال (إدارة فريق العمل – الأسلوب الابتكارى فى تشخيص و حل المشكلات)
- تدريب الشباب بالجمعيات الأهلية على كيفية تصميم و إدارة المشروعات التنموية الصغيرة من عام ٢٠٠٨ و حتى الآن .
- تدريب العاملين بالإدارة العليا و الوسطى بوزارة التضامن الاجتماعى بمصر ببرنامج تخطيط و إدارة الموارد البشرية من عام ٢٠٠٥ و حتى الآن
- تدريب مجموعة من المتدربين بمختلف الوزارات بدولة الكويت بمجالين (تنظيم الوثائق و المحفوظات – إعداد التقارير و صياغة المكاتبات الإدارية)
- تدريب مديرى التدريب بمديريات التربية و التعليم بمصر ضمن برنامج المعونة الأمريكية بمصر .
- تدريب الإدارة الوسطى و الإشرافية للعاملين بوزارة الزراعة بمصر عن دور المدير المصرى فى مواجهة تحديات التطوير
- المشاركة فى تنفيذ برنامج تعبئة الموارد (تدبير التمويل بالجمعيات الأهلية) بالمعونة الأمريكية بمصر
- تنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية مع هيئة قصور الثقافة بمصر (تنظيم المحفوظات – تنمية مهارات مديرى مراكز التدريب) من عام ٢٠٠٥ و حتى الآن .
- تنفيذ مجموعة من البرامج مع مركز التنمية المحلية بسقارة (إعداد التقارير – تنظيم المحفوظات – إعداد المدربين – مسؤلى التدريب)
- تدريب عدد (١٥) فرد من مصلحة الضرائب بجمهورية السودان (حصر و تحديد الإحتياجات التدريبية – تصميم المادة العلمية) من عام ٢٠٠٧ حتى عام ٢٠١٠

٢. مجال التخطيط للتدريب :

- إعداد دراسات الاحتياجات التدريبية للجمعيات الأهلية ومنظمات المجتمع المدني على مستوى الجمهورية عام ٢٠٠٨ ، ٢٠٠٩ ، ٢٠١٠ .
- إعداد الخطط التدريبية التى تلبي الاحتياجات التدريبية لمنظمات المجتمع المدني
- تصميم وتطوير العديد من البرامج التدريبية فى القطاعين الحكومى والخاص .
- إعداد وتصميم العديد من الحفائب التدريبية بمراكز التدريب القطاعين الحكومى والخاص.
- الإشتراك فى إعداد دليل مراكز التدريب على المستوى القومى .
- الإشتراك فى إعداد الخطة القومية للتدريب عام ٢٠٠٠ .
- إعداد ورقة عمل عن حصر وتحديد الإحتياجات التدريبية.
- الإشتراك فى إعداد الكتب الدورية الصادرة من الجهاز سنوياً فى مجال التدريب .
- إعداد الدراسات الخاصة لمشروعات الخطط التدريبية وموافقات الصرف لوحدة الجهاز الإدارى بالدولة.
- الإشتراك فى لجنة وضع معايير إنشاء وتقييم مراكز التدريب على المستوى القومى.
- إعداد دراسة عن إنشاء مركز إقليمى لإعداد القادة بالسويس وأسيوط.
- إعداد دراسة عن مشروع التدريب التحويلى لسد العجز فى وظائف التدريس (منهج – تكاليف) .
- إعداد تقرير لمشروع التدريب التحويلى مقدم لمجلس الوزراء باعتماد السيد الدكتور رئيس الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة .
- إعداد دراسة ميدانية ومكتبية عن بعض مراكز التدريب الخاصة بناء على طلب وزارة الموارد الاثيوبية.
- الزيارات الميدانية والدراسات المكتبية لتقييم عدد من مراكز التدريب (حكومى وخاص)
- الإشتراك فى لجنة البت كعضو فنى فى المناقصة العامة رقم ١ للعام ٢٠٠٥/٢٠٠٦ (جودة الإدارة وتحقيق أهداف المنظمة من خلال الإستثمار فى مجال الأفراد) .
- وضع تصور لعدد ٢ بروتوكول تعاون بين الجهاز المركزى وكل من (مركز التنمية والأداء – مؤسسة طلال أبو غزالة للتدريب والإستثمار) .
- إعداد كتيب عن إنجازات قطاع التدريب بالجهاز المركزى للتنظيم و الإدارة العام التدريبي ٢٠٠٥/٢٠٠٦ .

٣- مجال إعداد الهياكل التنظيمية والوظيفية وإعداد موازنات الوظائف

- تنمية القدرات بالاتحادات و الجمعيات الأهلية
- إعداد مشروع ترتيب وموازنة الوظائف (وظائف الأوقاف المصرية).
- إعداد مشروع للهيكلة التنظيمى والوظيفى والمسار الوظيفى ونظام الأجور والحوافز بالمعهد العالى للخدمة الاجتماعية بالقاهرة

٤- في مجال إدارة مراكز التدريب وإدارة المشروعات التنموية :

- إدارة مركز تدريب الاتحاد العام للجمعيات والمؤسسات الأهلية من عام ٢٠٠٨ وحتى الآن
- إدارة مشروع تأهيل المدير المحترف للمشروعات التنموية الصغيرة بالتعاون مع مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية.
- إدارة مشروع دعم القدرات المؤسسية لمنظمات المجتمع المدني بالتعاون مع الوكالة الكندية .
- الاشراف على تنفيذ أكثر من ٢٠٠ برنامج للجمعيات الأهلية ومنظمات المجتمع المدني على مستوى الجمهورية بالتعاون مع كل من (مجلس إدارة الإتحاد – وزارة التضامن الإجتماعي – المعونة الأمريكية – الوكالة الكندية – مؤسسة ساويرس للتنمية الاجتماعية) .
- إدارة غرفة عمليات مراقبة انتخابات مجلس الشعب ٢٠١١ بالاتحاد العام للجمعيات

٥- مجالات التخطيط للقوى العاملة

- وضع معدلات أداء ومقررات وظيفة كل من:-
- وزارة الري والإدارات التابعة لها بالمحافظات .
- جامعة المنوفية .
- مديريات الخدمات بمحافظة المنوفية.
- الهيئة الزراعية المصرية.
- بنك الائتمان الزراعي.

٦- مجال تصميم و كتابة المشروعات التنموية :

- مشروع تنمية القدرات بالإتحادات و الجمعيات الأهلية .
- مشروع توثيق التجارب الناجحة الممول من الوكالة الكندية .
- مشروع تأهيل المدير المحترف للمشروعات التنموية الصغيرة الممول من مؤسسة ساويرس .
- مراجعة وتقييم العديد من المشروعات التنموية المقترحة من الجمعيات والمؤسسات الأهلية والمقدمة للجهات المانحة المصرية والعربية والأجنبية .
- تنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية بالجمعيات والمؤسسات الأهلية الخاصة بتقييم المشروعات التنموية .

٧- الندوات والمؤتمرات

- الإشتراك فى الإعداد والتحضير لمؤتمر تطوير الوحدات الإدارية بالقطاع الحكومى يناير ٢٠٠٦.
- الإعداد والتحضير وصياغة التوصيات الخاصة بمؤتمر تنمية الموارد البشرية سبتمبر ٢٠٠٥.
- الإشتراك فى الإعداد والتحضير والتنفيذ وصياغة التوصيات الخاصة بندوة التنمية البشرية والمشاركات المصرية الأوروبية.
- الإشتراك فى الإعداد والتحضير والتنفيذ وصياغة التوصيات لندوات مسئولى التدريب بوحدة الجهاز الإدارى للدولة.
- الإعداد والتحضير وصياغة التوصيات الخاصة بمؤتمر جودة التدريب خلال شهر يوليو ٢٠١٨.
- الإعداد والتخطيط للمؤتمر الثالث لاتحاد الكوشينج خلال شهر أكتوبر ٢٠١٨ بحضور ممثلين من جميع الدول العربية .
- الإعداد والتخطيط لمؤتمر القيادة التربوية والتدريبية الاول بمصر خلال شهر يناير ٢٠١٩ بحضور العديد من القيادات التربوية والتدريبية من جميع دول الوطن العربى .

٨- مجال العمل التطوعى :

- رئيس مجلس أمناء التعليم بإدارة العجوزة التعليمية .
- عضو مجلس أمناء التعليم بمديرية التربية والتعليم بالجيزة .
- عضو مجلس إدارة جمعية مصادر التعليم .
- استشارى تدريب لعدد من الجمعيات والمؤسسات الأهلية ومراكز التدريب الخاصة .